



**À REMPLIR OBLIGATOIREMENT**

➤ Soit une ancienneté d'équivalent temps plein de services publics effectifs au 31 décembre 2026, de : ..... année(s) ..... mois ..... jours

*En tenant compte, le cas échéant, des périodes d'interruption des services :*

- période(s) de congé parental : ..... année(s) ..... mois ..... jours

- période(s) de disponibilité : ..... année(s) ..... mois ..... jours

- période(s) hors-cadres : ..... année(s) ..... mois ..... jours

} soit une interruption totale de .... année(s) .... mois ..... jours

➤ Soit une ancienneté d'équivalent temps plein dans les services judiciaires au 31 décembre 2026, de : ..... année(s) ..... mois ..... Jours

➤ Situation à la date du 3 septembre 2026 :     En fonction                       En congé : nature du congé : .....

Date prévue de réintégration : ...../...../.....

Autre situation : préciser .....

Cachet Administration / Service

Nom et qualité du chef de service : .....

.....

Date : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Signature :