|  |
| --- |
| **PHOTO** |

Ministère de la justice

Direction de la protection judiciaire de la jeunesse

Sous-direction des ressources humaines et des relations sociales

Bureau du recrutement et de la formation

**CONCOURS DE RECRUTEMENT DES DIRECTEURS DES SERVICES DE LA PROTECTION JUDICIAIRE DE LA JEUNESSE**

**DOSSIER DE RECONNAISSANCE DES ACQUIS**

**DE L’EXPERIENCE PROFESSIONNELLE**

**SESSION 2025**

**CONCOURS INTERNE**  …… **TROISIEME CONCOURS**  

Nom : ………………………………………………………………………………………

Prénom : ……………………………………………………………………………………

Après avoir renseigné ce dossier et en avoir gardé une copie pour vous-même, vous adresserez par courriel ce dossier à la direction interrégionale d’inscription et vous adresserez **un exemplaire papier** de ce dossier accompagné des pièces justificatives **par voie postale en recommandé avec accusé de réception** **au plus tard le 26 septembre 2025** (cachet de la poste faisant foi) à la direction interrégionale d’inscription – Service concours – Concours de directeurs des services – Session 2025 (voir liste d’adresses).

En ce qui concerne l’envoi dématérialisé, il sera transmis en un seul fichier PDF ainsi nommé :

- pour le concours interne : NOMPrénomDSINT2025.Pdf

- pour le concours 3e voie : NOMPrénomDS3V2025.Pdf

**SOMMAIRE**

**PREMIERE PARTIE**

**►** Votreidentité

**►** VotreSituation actuelle

**DEUXIEME PARTIE**

* Votre parcours de formation

**►**Votre scolarité générale

**►**Vos études professionnelles, technologiques, universitaires

**►**Vos autres formations

* Votre expérience professionnelle

**►**Vos activitésen tant qu~~e~~ salarié, non salarié ou bénévole

**►**Description approfondie des activités antérieures (en tant qu’agent public pour le concours interne)

**►**Les acquis de votre expérience professionnelle (partie libre)

**TROISIEME PARTIE**

**►**Annexes – Documents à joindre au dossier

**QUATRIEME PARTIE**

**►**Déclaration sur l’honneur (à remplir et à adresser avec le dossier RAEP)

**PREMIERE PARTIE**

**Votre identité**

NOM de naissance (en lettres majuscules) :

NOM d’usage (en lettres majuscules) :

Prénom(s) (en lettres minuscules) :

Date et ville de naissance (département) :

Adresse complète :

Code postal : ……………………… Ville :

Tél. domicile : …………………Tél. portable : ……………………Tél. bureau :

Courriel : ……………...................................................……@.

**Votre situation actuelle**

Cochez les cases et renseignez les champs correspondant à votre situation :

**Concours interne**

□ Fonction publique de l’Etat

□ Fonction publique territoriale

□ Fonction publique hospitalière

 □   Fonctionnaire :

 □ Titulaire  □ Stagiaire

- Catégorie : □ A □ B □ C

- Corps/cadre d’emploi : ………………………………………………………………………………………………- Grade : …………………………………………………………………………………….

□   Agent non titulaire de droit public :

- Intitulé de l’emploi : …………………………………………………………………

- Niveau de l’emploi : □ A □ B □ C

**Troisième concours**

□ En activité :

□ activités d’encadrement

□ activités de responsabilité

□ domaine de l’action éducative

□ domaine de l’action sociale

□ domaine de l’action médico-sociale

□ Salarié du secteur privé (précisez) :

Intitulé de l’emploi :

Secteur d’activité :

□ Bénévole d’une association (sans activité professionnelle salariée)

□ Mandat(s) électif(s) actuel(s) (sans activité professionnelle salariée)

□ Autres (précisez) (travailleur indépendant ; au foyer ; etc.) :

□ Autre situation (précisez) :

**Joindre OBLIGATOIREMENT un justificatif de votre situation actuelle**

**DEUXIEME PARTIE**

**Votre parcours de formation**

Joindre une pièce justificative pour toute formation suivie (attestation de formation ou de stage, copie du diplôme). Le récapitulatif de ces pièces figure dans la partie « Annexes » du dossier. Vous joindrez ces pièces au dossier (en 1 exemplaire).

Soulignez-le(s) diplômes ou les intitulé(s) de formation qui vous semblent être en rapport avec l’expérience professionnelle recherchée.

* **VOTRE SCOLARITE GENERALE :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ANNEE | DERNIERE CLASSE SUIVIE | DIPLOME(S) OBTENU(S) /OPTION |
|  |  |  |

* **VOS ETUDES PROFESSIONNELLES ET /OU TECHNOLOGIQUES ET/OU UNIVERSITAIRES :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ANNEE | ETABLISSEMENT (DEPT) | CLASSE/SPECIALITE | DIPLOME(S) OBTENU(S) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Nota : vous pouvez ajouter aux tableaux autant de lignes que nécessaire.

**DEUXIEME PARTIE**

* **VOS AUTRES FORMATIONS (formations professionnelles civiles et militaires, stages, congés de formation, etc.)**

**Indiquez systématiquement pour chacune d’entre elles la durée exacte de la formation suivie.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| PERIODE | DUREE | ORGANISME DE FORMATION | SPECIALITE | INTITULE DE LA FORMATION ET INTITULE DU TITRE EVENTUELLEMENT OBTENU |
| du :au : |  |  |  |  |
| du :au : |  |  |  |  |
| du :au : |  |  |  |  |
| du :au : |  |  |  |  |

Nota : vous pouvez ajouter aux tableaux autant de lignes que nécessaire.

**DEUXIEME PARTIE**

**Votre expérience professionnelle au regard du profil recherché**

Rappel : les acquis de l’expérience professionnelle d’un candidat doivent être entendus comme l’ensemble des connaissances, compétences et aptitudes professionnelles qu’il a acquis :

- dans l’exercice d’une activité au sein des administrations mentionnées à l’article 2 de la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires ;

- dans l’exercice d’une activité salariée, non salariée ou bénévole, notamment en France ou dans un Etat membre de la communauté européenne ou d’un autre Etat partie à l’accord sur l’Espace économique européen autres que la France.

* **Vos activités actuelles et antérieures en tant que salarié, non salarié, bénévole, fonctionnaire ou assimilé (pour le concours interne)**

Présentez dans le tableau ci-dessous, **en commençant par l’expérience la plus récente**, tous les emplois que vous avez tenus ainsi que les fonctions bénévoles ou toute autre activité que vous souhaitez porter à la connaissance du jury (participation à des groupes de travail, à des instances représentatives, tutorat, démarche autodidacte, activités associatives, séjours linguistiques, expérience sociale…).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PERIODE(précisez en % la quotité hebdomadaire travaillée en cas de temps partiel) | DUREE(EN MOIS) | NOM, ADRESSE, ET ACTIVITE PRINCIPALE DE L’ORGANISME D’EMPLOI | NOM ET ACTIVITE DU SERVICE D’EMPLOI | ACTIVITE (EMPLOI, FONCTION) | StatutS (salarié)B (bénévole)I (indépendant)F (Fonctionnaire ou assimilé)A (autres, précisez) |
| de : à : Quotité (en %) |  |  |  |  |  |
| de : à : Quotité (en %) |  |  |  |  |  |
| de : à : Quotité (en %) |  |  |  |  |  |

**DEUXIEME PARTIE**

**►Vos activités antérieures au regard du profil recherché**

A partir du tableau précédent, reprenez les expériences professionnelles qui vous ont permis d’exercer des activités en relation directe avec l’expérience professionnelle recherchée. Il est rappelé que le profil recherché de **directeur des services de la protection judiciaire de la jeunesse** a été défini dans le référentiel des métiers et des compétences de la direction de la protection judiciaire de la jeunesse auxquels vous êtes invités à vous référer.

Vous décrirez dans le tableau ci-après en détail, de la plus récente à la plus ancienne, ces expériences professionnelles.

Vous joindrez une pièce justificative pour toute activité salariée, non salariée, bénévole décrite ci-dessous. Vous classerez ces pièces dans la partie « Annexes » du dossier.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ACTIVITEEMPLOI | PRINCIPALES ACTIVITES ET/OU TRAVAUX REALISES | PRINCIPALES COMPETENCES DEVELOPPEES DANS CETTE ACTIVITE |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Nota : vous pouvez ajouter au tableau autant de lignes que nécessaire.

Vous devez joindre au présent dossier **deux documents/travaux que vous avez réalisés au cours de vos activités antérieures** qui vous paraissent les plus pertinents à porter à la connaissance du jury au regard de l’expérience professionnelle recherchée. Vous classerez ces pièces dans la partie « Annexes » du dossier.

**DEUXIEME PARTIE**

**►LES ACQUIS DE VOTRE EXPERIENCE PROFESSIONNELLE AU REGARD DU PROFIL RECHERCHE DE DIRECTEUR DES SERVICES DE LA PROTECTION JUDICIAIRE DE LA JEUNESSE**

* Caractérisez, en quelques mots, les éléments qui constituent, selon vous, les acquis de votre expérience professionnelle et vos atouts au regard des connaissances, compétences et aptitudes recherchées, et précisez, le cas échéant, vos motivations pour exercer l’emploi de directeur des services de la protection judiciaire de la jeunesse (au plus une page).

**TROISIEME PARTIE**

**Annexes**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RUBRIQUE DU DOSSIER | RECAPITULATIF DES DOCUMENTS A JOINDRE A VOTRE DOSSIER | NOMBRE DE DOCUMENTS FOURNIS |
| **Votre situation actuelle** | **►**pièce justificative de votre situation actuelle, précisez : |  |
| **Votre parcours de formation** | **►**photocopie de diplôme (éventuellement)**►**photocopie d’attestation(s) de formation**►**photocopie d’attestation(s) de stage  |  |
| **Votre expérience** | **Concours interne :****►** photocopie de l’arrêté de titularisation dans un corps de la fonction publique et attestation d’emploi**►** ou photocopie du contrat en tant que contractuel de droit public et attestation d’emploi**Troisième concours :****►**photocopie du certificat de travail **►**ou attestation d’emploi **►**ou photocopie de contrat de travail |  |
| **Exemples de travaux réalisés** | **►**photocopie de deux documents réalisés (note, rapport, étude, autres)**►**une fiche descriptive par document | Limité à deux documents et à deux fiches d’une page au plus par document |

**QUATRIEME PARTIE**

**Déclaration sur l’honneur**

Je soussigné(e) ……………………………………………souhaite me présenter à la session 2025 du concours de directeur des services de la PJJ :

**□** je déclare sur l’honneur l’exactitude de toutes les informations figurant dans le dossier RAEP,

**□** après avoir pris connaissance du règlement concernant les fausses déclarations ci-dessous :

La loi punit quiconque se rend coupable de fausses déclarations :

« Constitue un faux toute altération frauduleuse de la vérité, de nature à causer un préjudice et accomplie par quelque moyen que ce soit, dans un écrit ou tout autre support d'expression de la pensée qui a pour objet ou qui peut avoir pour effet d'établir la preuve d'un droit ou d'un fait ayant des conséquences juridiques.

Le faux et l'usage de faux sont punis de trois ans d'emprisonnement et de 45 000 euros d'amende. » (Code pénal art. 441-1).

« Le fait de se faire délivrer indûment par une administration publique ou par un organisme chargé d'une mission de service public, par quelque moyen frauduleux que ce soit, un document destiné à constater un droit, une identité ou une qualité ou à accorder une autorisation est puni de deux ans d'emprisonnement et de 30 000 euros d'amende. » (Code pénal art. 441-6)

**Le service concours se réserve la possibilité de vérifier l’exactitude de mes déclarations**

A ……………………………………………, le……………………………………….

Signature du demandeur