

Chef(fe) d'unité achats et marchés publics

Direction : Direction de l'Administration Pénitentiaire

Affectation : Direction Interrégionale des Services Pénitentiaires de Toulouse siège

Département du Budget et des Finances

Unité Achats et Marchés Publics

Statut :

Informations générales

Corps / Grade :	Attaché d'administration	Date de publication : xx/xx/xxxx
Domaine fonctionnel RMFP :		Date de fin de publication : xx/xx/xxxx
Emploi-référence RMFP :		N° de poste : DIR-AC/SD-xx
Groupe IFSE :	NBI : X points	
Poste vacant <input type="checkbox"/> Poste susceptible d'être		
Durée d'affectation attendue sur le poste :	3 ans	

Localisation administrative et géographique

DISP TOULOUSE Cité administrative – Bâtiment G - 2 boulevard Armand Duportal 31000 TOULOUSE

Description du poste

Vos activités principales

Mettre en œuvre en concertation avec la direction, la feuille de route des achats de l'Etat et du ministère de la justice

- Piloter le déploiement des marchés interministériels de la DAE, nationaux de la DAP, et régionaux de la PFRA et suivre l'exécution de ces marchés
- Rédaction de notes administratives ou juridiques ;

Mettre en œuvre la politique achat de la direction interrégionale et animer le réseau des acheteurs :

- Concevoir et publier les pièces administratives et juridiques des nouveaux marchés (CCTP, CCAP, RC...) ;
- Conseiller et accompagner les services et structures internes dans leurs projets de marchés publics ;
- Contribuer aux recensements des besoins au niveau local, régional ou national
- Assister les établissements dans le suivi des marchés (émission des bons de commande, contacts et réunions avec les fournisseurs, pénalisations, recours)
- Animer le réseau des économistes en vue de professionnaliser les acheteurs locaux, notamment en animant des formations sur les marchés publics
- Analyse des offres reçues et participation aux Commissions d'Attribution des Offres.

Mettre en œuvre une démarche qualité afin de permettre un suivi régulier des marchés en cours ;

- Assurer le respect des règles de marché public lors de la passation des marchés ;
- Contribuer à la veille juridique relative aux achats et marchés publics ;
- Conseils juridiques en matière de marchés publics et d'achats publics ;
- Participer aux réunions organisées par les différents pouvoirs adjudicateurs des marchés ministériels ou régionaux

Manager l'unité : Encadrer, animer l'équipe et valoriser les compétences

Nombre d'agents à encadrer

A B C Sans objet

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

Poste soumis à une habilitation au Secret de la défense nationale

OUI

NON

ATTENTION : Le titulaire de ce poste est soumis à l'ordonnance n° 58-696 du 06 août 1958 modifiée, relative au statut spécial des fonctionnaires des services déconcentrés de l'administration pénitentiaire ; et au décret n° 66-874 du 21 novembre 1966 modifié relatif au statut spécial des fonctionnaires des services déconcentrés de l'administration pénitentiaire.

Moyens mis à votre disposition (matériel, logiciels spécifiques, véhicules...)

Poste de travail

Applicatifs métiers

Les activités du service

Au sein du Département du Budget et des Finances (D.B.F), l'unité Achats et Marchés publics (U.A.M.P) a pour mission de procéder aux achats, essentiellement par le biais d'appels d'offres, des prestations de services et des fournitures courantes nécessaires au fonctionnement des services du siège de la Direction Interrégionale ainsi que des établissements pénitentiaires et Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation de son ressort

Composition et effectifs du service

Le Département du budget et des finances regroupe 19 agents et est composé de 4 Unités :

- Unité de suivi comptable,
- Unité des achats et marchés publics
- Unité de suivi des gestions déléguées
- Unité de gestion des moyens généraux

En outre, un secrétariat, un agent en charge du suivi budgétaire ainsi que deux référents mission CGF sont directement rattachés à la cheffe de département et à son adjointe.

L'unité achats et marchés publics est composée d'une cheffe d'unité, d'une acheteuse et d'une apprentie.

Votre hiérarchie

La cheffe du Département du Budget

Vos interlocuteurs métiers

Les structures pénitentiaires du ressort de la direction interrégionale d'Occitanie

Les différents départements et services de la DISP

Les instances nationales du ministère, de la DAE

Les partenaires de la chaîne de la dépense (DGFIP, DAEBIC)

Les interlocuteurs métiers

Les prestataires extérieurs

Votre profil

Vos principales compétences à mettre en œuvre

Connaissances	Savoir-faire
Connaissance approfondie des principes de l'achat public et des marchés publics	Capacité d'analyse et de synthèse
Connaissance de l'organisation, du fonctionnement des structures pénitentiaires	Qualités rédactionnelles
Connaissance générale des finances publiques	Organisation, planification
	Être force de proposition et de conduite de projets ;
	Maitrise des outils informatiques : APPACH, PLACE, word, excel
Savoir-être	
Capacité d'organisation-autonomie	
Sens du dialogue-Ecoute	

Rendu-compte	
Rigueur et méthode	

Expériences professionnelles antérieures souhaitées

Expérience réussie au sein d'un service des marchés publics (ou de l'achat public) d'une entité publique (3 ans minimum) et une expérience souhaitée dans le domaine juridique.

Offres de formation associées à votre prise de poste

À décider en fonction du profil et des compétences du candidat.

Perspectives d'évolution professionnelle

Informations complémentaires

Organisation de travail : télétravail possible conformément à la réglementation et après une période d'adaptation au sein du service

Restauration : restaurant administratif/kitchenette

Accessibilité en transport / Parking : transport en commun

Vos contacts pour déposer une candidature		La procédure de votre recrutement
Renseignements et candidature		Poste nécessitant une enquête administrative de sécurité <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
LACOMBE Stéphanie - Cheffe du Département du Budget et des Finances	stephanie.lacombe@justice.fr 05.62.30.58.52	

Vous voulez en savoir plus ? <http://justice.gouv.fr>
<https://allodiscrim.wethics.eu/app> (code : 2020)

<https://lajusticerecrute.fr/>