



Chargé d'études (F/H) en matière de qualité de vie et conditions de travail

Direction : Secrétariat Général

Affectation : SRH / SDSDSSQVT / BSQVT

Statut : Catégorie A

Informations générales

Corps / Grade :	Attaché d'administration de l'Etat/contractuel	
Domaine fonctionnel RMFP :	Ressources humaines	
Emploi-référence RMFP :	Responsable des ressources humaines	
Groupe IFSE :	3	NBI : X points
Poste vacant <input checked="" type="checkbox"/> Poste susceptible d'être vacant <input type="checkbox"/>		
Durée d'affectation attendue sur le poste :	3 ans	

Localisation administrative et géographique

Ministère de la Justice (site Olympe de Gouges / bâtiment M2), 35 rue de la Gare, 75019 PARIS

Description du poste

Vos activités principales

Sous l'autorité du chef de bureau, le responsable du suivi des travaux des instances sur les questions de santé et sécurité au travail :

- participe à la définition, conception et à l'animation des politiques ministérielles en matière de santé, de sécurité et de qualité de vie au travail;
- participe à l'animation du réseau des DRHAS dans les domaines de santé, de la sécurité et de la qualité de vie au travail ; le cas échéant, assure la mise en place de séances de formation au bénéfice des DRHAS ;
- supervise la conception, la mise en place et l'utilisation de procédures, d'outils, guides et indicateurs transverses ;
- participe aux travaux interministériels ;
- est force de proposition pour les actions à conduire en matière de santé, de sécurité et de qualité de vie au travail pour le ministère, notamment par la recherche et la promotion des bonnes pratiques.

Nombre d'agents à encadrer

- A B C Sans objet

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

Poste soumis à une habilitation au Secret de la défense nationale

OUI

NON

Moyens mis à votre disposition

- Matériel informatique type PC portable, carte d'accès et restaurant.

Les activités du service

Au sein du service des ressources humaines du secrétariat général, le bureau de la santé et la qualité de vie au travail (BSQVT) :

- Elabore et met en œuvre la politique santé et sécurité au travail conduite pour l'ensemble des personnels du ministère ;

- Anime l'action de la formation spécialisée du comité social d'administration ministériel (FS-M), anime et assure le secrétariat de la formation spécialisée du comité social d'administration de l'administration centrale (FS-AC) ;
- Anime et coordonne l'action des départements des ressources humaines et de l'action sociale (DRHAS) des délégations interrégionales (DIR SG) en matière de santé et de sécurité au travail ;
- Anime, en s'appuyant sur les DRHAS, le réseau de la médecine de prévention, le réseau des assistants de service social des personnels du ministère de la justice et les réseaux des référents « métier » (SST, handicap...) ;
- Elabore la politique ministérielle du handicap ; définit la politique ministérielle en faveur du recrutement et du maintien dans l'emploi des personnes handicapées, coordonne les actions menées par les directions d'emploi et assure la programmation et la gestion des crédits afférents.

Composition et effectifs du service

Le BSQVT est composé d'un chef de bureau, d'un adjoint, de 4 coordonnateurs nationaux (un médecin du travail, une psychologue du travail, une conseillère nationale technique en travail social, un référent SST), de 11 agents de catégorie A (une conseillère régionale technique en travail social, de six assistants sociaux et de 4 attachés) et de 2 agents de catégorie B.

Votre hiérarchie

N+1 : Adjoint au chef du bureau de la santé et de la qualité de vie au travail

N+2 : Chef du bureau de la santé et de la qualité de vie au travail

Vos interlocuteurs métiers

Délégation inter-régionales (DIR/SG) du Secrétariat Général ;

Directions d'administration centrale du ministère (direction des services judiciaires, direction de l'administration pénitentiaire, direction de la protection judiciaire de la jeunesse)

Votre profil

Vos principales compétences à mettre en œuvre

Connaissances	Savoir-faire	
Sens de l'organisation et de la méthode	Capacités managériales	
Maitrise des sujets relatifs à la santé, à la sécurité et à la qualité de vie au travail	Capacités d'analyse et esprit de synthèse	
	Qualités rédactionnelles	
Savoir-être		
Goût pour la communication et sens des relations humaines		

Expériences professionnelles antérieures souhaitées

Offres de formation associées à votre prise de poste

- Formation d'adaptation à l'emploi, pack de formation sur les sujets du handicap et de la médecine de prévention

Perspectives d'évolution professionnelle

Informations complémentaires

Organisation de travail : Télétravail possible 2 jours max.

Restauration : Restaurant administratif

Accessibilité en transport / Parking : Métro / Tramway

Vos contacts pour déposer une candidature	La procédure de votre recrutement
Renseignements et candidature gerard.mengant-suss@justice.gouv.fr	Poste nécessitant une enquête administrative de sécurité <input type="checkbox"/> OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON

Vous voulez en savoir plus ?



<http://justice.gouv.fr>

<https://lajusticerecrute.fr/>